



Hausordnung

Grundsätze

Alle....

- verhalten sich rücksichts- und respektvoll.
- tragen Sorge zu Einrichtungen und Schulmaterial.
- halten Ordnung in und um die JMS.

Zugangsberechtigung

- Die JMS ist für die Lehrkräfte grundsätzlich im Sinne ihres Lehrauftrages zugänglich.
- Schlüssel für das Gebäude können Lehrkräfte mittels Schlüsselbezugschein (Bezug beim JMS-Sekretariat) bei der Bauverwaltung der Einwohnergemeinde beziehen.
- An Sonntagen, allgemeinen Feiertagen und während den Schulferien bleiben die JMS-Räumlichkeiten geschlossen. Ausnahmen müssen von der JMS-Leitung bewilligt werden.
- Vor 8.00 Uhr und nach 21.00 Uhr dürfen keine Lektionen oder Proben abgehalten werden. Ausnahmen müssen von der JMS-Leitung bewilligt werden.
- Die Schulleitung hat jederzeit Zutritt zum Gebäude.

Unterrichtszimmer

Wir....

- können Material (CD-Player, usw.) und Stühle von einem Zimmer ins andere verstellen, bringen es aber nachher wieder zurück. Grundsatz: wir verlassen die Räume so, wie wir sie selber gerne betreten würden.
- konsumieren keine Esswaren in den Unterrichtszimmern.
- bohren keine Löcher in die Wände.
- benutzen die Bilderleisten zum Aufhängen von Bildern, Spiegeln etc.
- verändern möglichst wenig am Heizungsregler, da die Bodenheizung erst nach ca. 12 Std. die neue Temperatur erreicht hat.

Saal

Wir....

- reservieren den Saal mittels Eintrag auf dem Whiteboard im Lehrerzimmer.
- stellen die Stühle im Saal immer wieder auf die „Stuhlwägeli“ zurück (je 8 Stühle gestapelt).
- stellen die Lüftung ab.
- schliessen alle Fenster.
- löschen das Licht.
- benutzen die untere Türe in den Park nur als Fluchttüre (nicht als Ein- oder Ausgang).

Fenster und Türen

Wir....

- unterrichten nur bei geschlossenen Fenstern.
- lüften regelmässig in den Pausen.
- schliessen die Fenster ganz (nicht gekippt) beim Verlassen des Unterrichtszimmers.
- schliessen die Zimmertüre mit dem Schlüssel. (inkl. Saal und Schlagzeugraum.)
- achten darauf, dass die WC-Fenster ganz geschlossen sind.
- schliessen mit dem Schlüssel die Haupttüre, wenn wir als letzte das Gebäude verlassen.

Konzerte / Proben

- Konzerte und Proben, die keine Veranstaltungen der JMS sind, sind bewilligungs- und kostenpflichtig.

Rauchen

- Rauchen ist im ganzen Gebäude verboten. Vor dem Haus steht ein Aschenbecher.

Garderobe

Wir....

- benutzen die Garderobe im Eingang (beim Treppenaufgang).
- benutzen den Schirmständer im Eingang.

Velos, Kickboards, usw.

- Velos, Skateboards, Trottinets, Inlinescates, usw. werden nicht ins Haus genommen, sondern im überdachten Veloständer abgestellt oder bei den Veloständern vor der Türe.
- Schüler werden darauf hingewiesen, dass sie ihre im Veloständer abgestellten «Fahrzeuge» mit einem Schlössli sichern sollen.

Lift

- Den Lift benützen nur Lehrer und handycapierte Leute.
- Die Lifttüre öffnet sich nach kurzer Rechtsdrehung des Schlüssels im untersten Schloss. Bitte nicht das obere Schloss benutzen, da damit die Liftsteuerung verstellt wird.

Lehrerzimmer

- Das Lehrerzimmer steht nur den JMS-Lehrkräften zur Verfügung.
- Das Kaffee- und Teegeschirr ist abzuwaschen und zu verräumen.
- Kaffeekosten sind dem Sekretariat zu bezahlen gemäss der Liste im Lehrerzimmer.
- PET-Flaschen sind im Sammelbehälter zu entsorgen, Glasflaschen müssen selber entsorgt werden.
- Private Kopien und Telefonate sind zu bezahlen. Bitte bereitstehendes Kässeli benützen.
-

Haustechnik / Putzen

- Für Rückmeldungen und Fragen ist der Hauswart, Herr Bloisi (076 / 374 08 15), oder die JMS-Leitung zu kontaktieren.
- Die JMS wird ausserhalb der üblichen Unterrichtszeiten geputzt. Während diesen Zeiten hat das Putzpersonal vorrangig Zugang zu den Zimmern.
- Putzutensilien sind im Lehrer-WC zu finden. (Besen, Wischer, Schaufel, Eimer und Putzlappen).

Massnahmen

- Bei Nichteinhaltung dieser Hausordnung ist die JMS-Leitung für das Erlassen angemessener Massnahmen zuständig.